



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:
 ENGLISH DOES WORK - LEVEL 8

CENTRO NACIONAL DE HOTELERIA, TURISMO Y ALIMENTOS- REGIONAL DISTRITO CAPITAL

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	14/ 11/2023
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	14/12/2023

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	N/A	N/A	Realizar la “ Actualización de los datos personales ” según indicaciones. No calificable.	14/11/2023	22/11/2023
			Prueba de “ Diagnóstico de saberes previos ”. No calificable.	14/11/2023	22/11/2023
			Participación en el “ Foro social ”. No calificable.	14/11/2023	22/11/2023
AA1. Evocar hechos acordes con personajes o eventos históricos teniendo en cuenta la estructura del pasado simple.	240201050-01. Transmitir la información recibida de situaciones cotidianas y laborales teniendo en cuenta las funciones y formas del lenguaje.	21/11/2023 a las 7:30:-PM*	Evidencia de conocimiento: Línea de tiempo situaciones pasadas (<i>Vocabulary</i>). AA1-EV01. Calificable.	23/ 11/2023	30/11/2023
	240201050-02. Reportar actividades escolares, laborales y de medios de comunicación teniendo en cuenta las funciones, formas y tiempos del lenguaje.		Evidencia de producto y desempeño: Foro Personaje histórico (<i>Writing</i>). AA1-EV02. Calificable.	01/12/2023	07/12/2023
		28/11/2023 a las 7:30:-PM*	Evidencia de conocimiento: Cuestionario (<i>Reading and Listening</i>). AA1-EV03. Calificable.	08/12/2023	14/12/2023
AA2. Narrar acontecimientos basados en sí mismo u otros individuos teniendo en cuenta el contexto laboral o social.	240201050-03. Redactar informes y manuales tanto de actividades laborales como de medios de comunicación a partir del contexto requerido.	05/12/2023 a las 7:30:-PM*	Evidencia de producto: Video presentación Anécdota (<i>Speaking</i>). AA2-EV01. Calificable.	08/12/2023	14/12/2023
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - dd/mm/aaaa					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado					
*Horario sujeto a variación. Siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor lo comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correo electrónico.					

Nota: El cronograma deberá ser ajustado con los tiempos reales de formación, teniendo en cuenta las fechas registradas en el Sistema de Gestión Académica, los plazos para el desarrollo de las actividades y las guías de aprendizaje. Una vez ajustado, cambiar el color naranja de la fuente por color negro.